



Información del XXVII Simposio de la

SEIEM Córdoba 2024

Primer anuncio

Datos generales

Fechas de celebración del Simposio: Del 4 al 6 de septiembre de 2024

Información: <https://www.seiem.es/seiem2024>

Organización: Área de Didáctica de la Matemática del Departamento de Matemáticas (Universidad de Córdoba)

Comité Científico

Coordinadores

Dra. Nuria Climent Rodríguez (Universidad de Huelva)

Dra. Clara Jiménez Gestal (Universidad de La Rioja)

Vocales

Dra. Natividad Adamuz Povedano (Universidad de Córdoba)

Dra. Berta Barquero Farràs (Universitat de Barcelona)

Dr. José María Marbán Prieto (Universidad de Valladolid)

Dr. Antonio M. Oller Marcén (Universidad de Zaragoza)

Dra. Irene Polo Blanco (Universidad de Cantabria)

Dra. María D. Torres González (Universidad de La Laguna)

Coordinación local

Dra. Natividad Adamuz Povedano. Área de Didáctica de la Matemática del Departamento de Matemáticas (Universidad de Córdoba). Email de contacto: seiem2024@seiem.es / nadamuz@uco.es

Comité local

José Carlos Casas-Rosal

Elvira Fernández de Ahumada

David Gutiérrez Rubio

Noelia N. Jiménez Fanjul

Juan Carlos Melero Bolaños

Carmen M. León Mantero

Enrique Martínez Jiménez

Alexander Maz Machado

Cristina Pedrosa Jesús

M^a Dolores Torres González



Sede del Simposio

Facultad de Ciencias de la Educación y Psicología
Universidad de Córdoba

Programa científico

Se desarrollarán las siguientes actividades científicas en la sede del simposio:

Seminarios de investigación (títulos provisionales)

1. Geometría en evolución: desafíos e innovación en el aprendizaje.

Coordinadora: Teresa F. Blanco.

2. Mapeando la investigación española en Educación Matemática.

Marianna Bosch, Ángel Gutiérrez y Salvador Llinares.

Presentación de comunicaciones

Las comunicaciones deberán ser trabajos originales, que no hayan sido publicados y que presenten resultados avanzados sobre un tema de investigación. Los trabajos se someterán a un proceso de revisión anónimo a cargo de dos personas expertas en las distintas líneas de investigación. Para la aceptación definitiva de una comunicación, al menos uno de los autores deberá estar inscrito en el simposio. Solo se publicarán en las actas aquellas comunicaciones que se hayan presentado durante el simposio.

Presentación de pósteres

Los pósteres deberán referirse a trabajos de investigación con carácter original. Se enviará un resumen de una página con título, autoría y descripción del trabajo. Cada resumen será revisado anónimamente por un investigador o investigadora del área, quien recomendará o rechazará la exposición del póster en el simposio. Para la aceptación definitiva de un póster, al menos uno de los autores deberá estar inscrito en el simposio. Solo se publicarán en las actas aquellos pósteres que se hayan presentado durante el simposio.

Reuniones de los grupos de investigación

Se prevé celebrar una sesión de trabajo de los grupos de investigación de la SEIEM, procurando no simultanear las sesiones de los grupos. Los grupos de trabajo que tendrán espacio asignado en programa del simposio serán:

1. «Didáctica de la Matemática como Disciplina Científica»,
2. «Conocimiento y Desarrollo Profesional del Profesor»,
3. «Historia de las Matemáticas y Educación Matemática»,
4. «Investigación en Educación Matemática Infantil»,
5. «Jóvenes investigadores e investigadoras de la SEIEM»,
6. «Entornos Tecnológicos en Educación Matemática»,
7. «Aprendizaje de la Geometría»,
8. «Didáctica del Análisis Matemático»,
9. «Didáctica de la Estadística, Probabilidad y Combinatoria»
10. «Pensamiento Numérico y Algebraico».

Comunicaciones y pósteres

Tipos de comunicación y póster

- Informes de estudios empíricos
- Informes teóricos, históricos o epistemológicos

Para el caso de comunicaciones habrá unos criterios para cada uno de los tipos de estudios (empíricos o teóricos). Las revisiones de las propuestas de comunicación valorarán de en ambos casos: la pertinencia, relevancia y originalidad de la investigación, los fundamentos teóricos y la bibliografía relacionada, la claridad de la redacción y estructura del texto, así como la inclusión de publicaciones de AIEM o de las actas de simposios anteriores de la SEIEM. En el caso de los estudios empíricos, se valorarán, asimismo, la definición del problema, la adecuación de la metodología y la claridad y calidad de la presentación de los resultados. En los informes teóricos se tendrán en cuenta la exposición de los objetivos y su justificación, así como las aportaciones e implicaciones para la investigación actual y futura.

Las revisiones de las propuestas de póster valorarán de manera especial su claridad y coherencia, y que en el resumen se indiquen los objetivos científicos que se persiguen, método, algunos resultados y una breve justificación del marco teórico.

Envío de comunicaciones y pósteres

La gestión de comunicaciones y pósteres se desarrollará íntegramente a través de **la plataforma EasyChair**, incluida la fase de revisión. Para ello el autor o la autora que realice el envío debe crear una cuenta en dicha plataforma y seguir las instrucciones. El enlace se publicará próximamente. Las coordinadoras del comité científico organizarán la fase de arbitraje.

Para que el envío se considere a revisión, deberá estar cegado correctamente con el fin de garantizar el anonimato de la autoría. El incumplimiento del anonimato podrá suponer la no revisión.

Fechas del proceso de envío y aceptación de comunicaciones

15 de marzo de 2024 a las 24h (GMT +01). Fecha límite **improrrogable** para el envío de propuestas de comunicaciones.

1 de mayo de 2024*. Fecha límite para la **notificación de la decisión:**

- a) Aceptación
- b) Aceptación con modificaciones menores
- c) Necesidad de cambios mayores (lo cual no supone una aceptación)
- d) Rechazo de la comunicación presentada

* Cuando haya discrepancias entre los dos arbitrajes se solicitará un tercero, en cuyo caso el plazo de respuesta puede demorarse. Los/as autores/as, en su caso, realizarán las oportunas modificaciones y enviarán la versión definitiva a los coordinadores del comité científico **en el plazo de 15 días**. El comité científico en pleno será quien tome la decisión última sobre la publicación de los trabajos.



Fechas del proceso de envío y aceptación de pósteres

15 de mayo de 2024 a las 24h (GMT +01). Fecha límite **improrrogable** para el **envío de propuestas de pósteres**.

5 de junio de 2024. Fecha límite para la **notificación de** aceptación o rechazo del póster presentado.

Preparación de comunicaciones

1. La comunicación tendrá una extensión máxima de **OCHO PÁGINAS**. Los/as autores/as pueden elaborar una versión más extensa y distribuir copias durante el simposio.
2. Las comunicaciones se prepararán usando la plantilla del archivo con nombre *plantilla-comunicaciones.doc*, disponible en la página web de la SEIEM. En el mismo lugar se encontrará un documento orientativo con aspectos relevantes que se tendrán en cuenta en la revisión. Se recuerda que aquellas contribuciones que no cumplan el formato no serán enviadas a revisión.
3. El título de la comunicación se escribirá en mayúsculas, debajo el/la autor/a o autores/as y el lugar de trabajo, todo ello centrado en la página. El título irá en castellano e inglés.
4. El nombre de la persona que presenta la comunicación irá subrayado.
5. Se preparará también un documento cegado en el que a lo largo del texto no deben aparecer referencias directas ni indirectas a los/as autores/as.
6. Se comenzará la comunicación con un resumen de un máximo de 10 líneas, a espacio simple, en letra cursiva. Debajo se incluirá la traducción al inglés del resumen.
7. Se indicarán cinco palabras clave, en castellano e inglés.
8. La estructura de la comunicación y las referencias bibliográficas se elaborarán según la última normativa APA (se devolverá el texto si esto no se cumple).
9. La fuente será Times New Roman 12, interlineado sencillo, espaciado de párrafos anterior y posterior de 6 puntos, sin sangrados de párrafos, justificado a ambos lados.
10. Ambos archivos (completo y cegado) se enviarán en formato MS Word.
11. En el mensaje de remisión se indicará el tipo de comunicación (empírico/teórico), nivel educativo y línea de investigación en que se clasifica el trabajo.
12. La presentación de una comunicación implica la aceptación de los autores para ser revisores de otras comunicaciones presentadas al simposio, si se les solicita. La no aceptación de esta revisión implicará la no aceptación de la comunicación presentada.

Preparación de resúmenes de pósteres

El resumen ocupará una página. El título se escribirá en mayúsculas, debajo el/la autor/a o autores/as y lugar de trabajo, todo ello centrado. El título irá en castellano e inglés. El nombre del/la autor/a que presenta el póster se subrayará. Se preparará una versión cegada en la que no debe ser posible rastrear la autoría. Las referencias bibliográficas se presentarán según las normas APA. Se utilizará el formato Times New Roman, tamaño 12, interlineado sencillo, espaciado de párrafos anterior y posterior de 6 puntos, sin sangrados de párrafos, justificado a ambos lados. Ambos archivos se enviarán en formato MS Word. En el mensaje de remisión se indicará el tipo de póster (empírico/teórico), nivel educativo y línea de investigación.



Preparación de pósteres

Las personas autoras de resúmenes aceptados deberán preparar para el simposio un póster de tamaño DIN A1 (841x594mm) y orientación vertical en el que se desarrolle el resumen.

Actas

Se editarán las actas del simposio en formato electrónico, incluyendo las ponencias presentadas en los seminarios de investigación, las comunicaciones aceptadas y los resúmenes de los pósteres aceptados. Para la publicación en las actas de las comunicaciones y resúmenes de póster se requiere que al menos uno de los autores esté inscrito en el simposio a fecha 15 de junio de 2024 y que se presente dicha comunicación o póster durante el simposio. Las contribuciones aceptadas en las que ninguno de sus autores esté inscrito el 15 de junio de 2024 pasarán automáticamente a considerarse como rechazadas. Finalmente, es necesario respetar los plazos establecidos en el calendario correspondiente para permitir la edición de actas en la fecha prevista. Las actas definitivas se editarán tras el simposio. Los participantes dispondrán de una versión provisional de las actas antes del simposio.

Sesión de formación y docencia universitaria

Se celebrará una sesión sobre formación y docencia universitaria el día 4 de septiembre por la mañana.

Actividades sociales

Las actividades sociales están pendientes de confirmar.

Alojamiento

La reserva del alojamiento será gestionada directamente por los/as asistentes al simposio. A continuación, se detallan algunos hoteles que harán precio especial:

- [Hotel Selu](#): 10% de descuento sobre la mejor tarifa disponible en el momento de hacer la reserva. Sería con código promocional
- Los 5 [hoteles Eurostars](#) del centro de Córdoba (Eurostars Palace 5*, Eurostars Maimónides 3*, Eurostars Conquistador 4*, Eurostars Azahar 4*, Eurostars Patios de Córdoba 4*) 10% de descuento con un código
- [NH Califa](#): precio de 99€ sin desayuno

Inscripción

La inscripción se realizará a través de la página web del simposio mediante un formulario habilitado al respecto. Es importante que en el formulario se indique una dirección de email de uso habitual por si hubiera que contactar con los inscritos. En breve aparecerá la página web con el formulario, lo cual será comunicado también a través de la lista de socios de la SEIEM.

El importe de la inscripción al congreso sólo será devuelto si se solicita con anterioridad al día 15 de julio de 2024.