



Información del XXVIII Simposio de la SEIEM

Melilla 2025

Primer anuncio

Datos generales

Fechas de celebración del Simposio: Del 10 al 12 de septiembre de 2025

Información: <https://www.seiem.es/seiem2025>

Organización: Departamento de Didáctica de la Matemática, Universidad de Granada

Comité Científico

Coordinadores

Dr. José María Marbán Prieto (Universidad de Valladolid)

Dra. Irene Polo Blanco (Universidad de Cantabria)

Vocales

Dra. Berta Barquero Farràs (Universitat de Barcelona)

Dra. María Burgos Navarro (Universidad de Granada)

Dra. María Consuelo Cañadas Santiago (Universidad de Granada)

Dr. Israel García Alonso (Universidad de La Laguna)

Dr. Antonio M. Oller Marcén (Universidad de Zaragoza)

Dra. Núria Planas Raig (Universitat Autònoma de Barcelona)

Dra. María Dolores Torres González (Universidad de Granada)

Comité Local

Coordinadores

Dr. José Luis Lupiáñez, Departamento de Didáctica de la Matemática, Universidad de Granada – lupi@ugr.es

Dra. Verónica Albanese, Departamento de Didáctica de la Matemática, sección Melilla, Universidad de Granada – vealbanese@ugr.es

Correo electrónico oficial del Simposio: seiem2025@seiem.es

Otros miembros

Dr. Hossein Hossein Mohand

Dr. Hassan Hossein Mohand

Dr. Juan Francisco Ruiz Hidalgo

Dr. José Antonio Garzón Guerrero

Nabil Mohamed Chemlali

Mohamed Karkour Afhim



Sede del Simposio

Facultad de Ciencias de la Educación y del Deporte del Campus de Melilla
Universidad de Granada
Calle Santander, 1
52005 Melilla
<https://faedumel.ugr.es>

Programa científico

Se desarrollarán las siguientes actividades científicas en la sede del Simposio:

1.- Seminarios de investigación (títulos provisionales)

Seminario 1: Investigación sobre sentido estocástico en el siglo XXI

Coordinadora: María Magdalena Gea Serrano

Seminario 2: Buenas prácticas en transferencia de los resultados de la investigación en educación matemática

Coordinadora: Nuria Climent Rodríguez

2.- Presentación de comunicaciones

Las comunicaciones deberán ser trabajos originales, que no hayan sido publicados y que presenten resultados avanzados sobre un tema de investigación. Los trabajos se someterán a un proceso de revisión anónimo a cargo de, al menos, dos personas expertas en el tema. Para la aceptación definitiva de una comunicación, al menos una de las personas autoras deberá estar inscrita en el Simposio. Solo se publicarán en las actas aquellas comunicaciones que se hayan presentado durante el Simposio.

Las revisiones de las propuestas de comunicación valorarán la pertinencia, relevancia y originalidad de la investigación, la definición del problema en estudio, de las preguntas de investigación y de los objetivos, los aspectos teóricos y teórico-metodológicos, la actualidad científica, la adecuación a las pautas dadas en la plantilla, la pertinencia de las referencias bibliográficas, la claridad de la redacción, la estructura del texto y las aportaciones e implicaciones. Cuando esto sea posible y esté justificado, se valorará la inclusión de publicaciones de AIEM y de referencias en actas de Simposios previos de la SEIEM.

3.- Exhibición de pósteres

Los pósteres deberán referirse a trabajos de investigación con carácter original. Se enviará un resumen de una página con título, autoría y descripción del trabajo. Cada resumen será revisado anónimamente por una persona experta del área, quien argumentará la aceptación o el rechazo de la exposición del póster en el Simposio. Para la aceptación definitiva de un póster, al menos una de las personas autoras deberá estar inscrita en el Simposio. Solo se publicarán en las actas aquellos pósteres que se hayan expuesto durante el Simposio.

Las revisiones de las propuestas de póster valorarán de manera especial su claridad y coherencia, debiendo incluir en el resumen la identificación del marco teórico que guía el estudio, los objetivos científicos que se persiguen, el diseño metodológico empleado y algunos resultados, así como las acciones de transferencia de estos, cuando proceda.

Envío de comunicaciones y pósteres

La gestión y revisión de comunicaciones y pósteres se desarrollará íntegramente a través de **la plataforma EasyChair**. Para ello, la persona autora que realice el envío debe crear una cuenta en la plataforma y seguir las instrucciones. El enlace se publicará próximamente. La coordinación del Comité Científico organizará la revisión con una política de doble ciego.

Para que el envío se considere a revisión, el texto deberá estar cegado correctamente con el fin de garantizar el anonimato de la autoría. Deben borrarse informaciones con nombres, datos de proyectos y otras menciones que permitan directa o indirectamente identificar la autoría. El incumplimiento del anonimato podrá suponer la no revisión de la propuesta. No haber utilizado la plantilla disponible en la página web del Simposio también será motivo de no revisión.

Fechas del proceso de envío y aceptación de comunicaciones

15 de marzo de 2025 a las 24h (GMT +01). Fecha límite **improrrogable** para el envío de propuestas de comunicaciones.

30 de abril de 2025*. Fecha límite para la **notificación de la decisión:**

- a) Aceptación
- b) Aceptación con modificaciones menores
- c) Necesidad de cambios mayores (lo cual no garantiza aceptación)
- d) Rechazo

* Cuando haya discrepancias entre los dos arbitrajes se solicitará un tercero, en cuyo caso el plazo de respuesta puede demorarse. En su caso, se realizarán las oportunas modificaciones y se enviará la versión revisada, mediante la plataforma, **en el plazo de 15 días**. El Comité Científico en pleno tomará la decisión última sobre la publicación de los trabajos.

Fechas del proceso de envío y aceptación de pósteres

16 de mayo de 2025 a las 24h (GMT +01). Fecha límite **improrrogable** para el envío de propuestas de pósteres.

6 de junio de 2025. Fecha límite para la **notificación de la decisión:**

- a) Aceptación
- b) Rechazo

Preparación de comunicaciones

El formato y la edición de las comunicaciones se detallan en la plantilla disponible en la página web del Simposio. En el mismo espacio, hay orientaciones sobre aspectos relevantes que guiarán la revisión. **Si no se cumple cualquiera de estos aspectos, el texto será devuelto.** A modo de resumen, se hace notar lo siguiente:

1. La comunicación tendrá una extensión máxima de **OCHO PÁGINAS**. Se podrá elaborar una versión más extensa y distribuir copias durante el Simposio.
2. El título de la comunicación se escribirá en mayúsculas, con los nombres e instituciones de las personas autoras debajo, todo ello centrado en la página. Habrá versión en inglés del título.
3. El nombre de la persona que presenta la comunicación irá subrayado.
4. Se preparará un documento cegado que garantizará el anonimato.

5. Se comenzará la comunicación con un resumen de un máximo de 10 líneas, a espacio simple, en letra cursiva. Debajo se incluirá la versión inglesa del resumen.
6. Se indicarán cinco palabras clave, en castellano e inglés.
7. La estructura de la comunicación y las referencias bibliográficas se elaborarán según la última normativa APA (se devolverá el texto si esto no se cumple).
8. La fuente será Times New Roman de tamaño 12, interlineado sencillo, espaciado de párrafos anterior y posterior de 6 puntos, sin sangrados de párrafos y con justificado a ambos lados.
9. El archivo completo y el archivo cegado se enviarán en formato MS Word.
10. En el mensaje de remisión se indicará el nivel educativo y tema de investigación en que se clasifica el trabajo.
11. La presentación de una comunicación implica la aceptación de los autores para ser revisores de otras comunicaciones presentadas al Simposio, si se les solicita.

Preparación de resúmenes de pósteres

De acuerdo con las indicaciones de la plantilla, el resumen ocupará una página. El título se escribirá en mayúsculas, situando los nombres e instituciones de los autores debajo, todo ello centrado. El título irá en castellano e inglés. El nombre de la presenta que expone el póster se subrayará. Se preparará una versión cegada en la que no debe ser posible rastrear la autoría. Las referencias bibliográficas se presentarán según las normas APA 7. Se utilizará el formato Times New Roman, tamaño 12, interlineado sencillo, espaciado de párrafos anterior y posterior de 6 puntos, sin sangrados de párrafos, justificado a ambos lados. Ambos archivos se enviarán en formato MS Word.

Preparación de pósteres

Las personas autoras de resúmenes aceptados deberán preparar para el Simposio un póster de tamaño DIN A1 (841 x 594 mm) y orientación vertical en el que se desarrolle el resumen.

Actas

Las actas del Simposio se editarán en formato electrónico, incluyendo las ponencias presentadas en los seminarios de investigación, las comunicaciones aceptadas y presentadas, y los resúmenes de los pósteres aceptados y expuestos. Para la publicación en las actas de las comunicaciones y los resúmenes de póster se requiere que al menos una de las personas responsables de su autoría esté inscrita en el Simposio a fecha **15 de junio de 2025**. Las contribuciones aceptadas en las que ninguna de las personas autoras esté inscrita a 15 de junio de 2025 pasarán automáticamente a considerarse rechazadas. Finalmente, es necesario respetar los plazos establecidos en el calendario correspondiente para permitir la edición de actas en la fecha prevista. Las actas definitivas se editarán tras el Simposio. Todas las personas participantes dispondrán de una versión provisional de las actas antes del Simposio.

Sesión de formación y docencia universitaria

Se celebrará una sesión sobre formación y docencia universitaria el 10 de septiembre de 2025, por la mañana. El contenido se especificará próximamente.

Reuniones de los Grupos de Trabajo

Habrá sesiones habilitadas, con franjas asignadas en el programa del Simposio para reunión de los once Grupos de Trabajo de la SEIEM, que son los siguientes:

1. Didáctica de la Matemática como Disciplina Científica
2. Conocimiento y Desarrollo Profesional del Profesor
3. Historia de las Matemáticas y Educación Matemática
4. Investigación en Educación Matemática Infantil
5. Jóvenes Investigadores e Investigadoras de la SEIEM
6. Entornos Tecnológicos en Educación Matemática
7. Aprendizaje de la Geometría
8. Didáctica del Análisis Matemático
9. Didáctica de la Estadística, Probabilidad y Combinatoria
10. Pensamiento Numérico y Algebraico
11. Investigación sobre Diversidad e Inclusión en Educación Matemática

Actividades sociales

Las actividades sociales est n pendientes de confirmar. Se irá informando de las diferentes propuestas una vez confirmadas, principalmente a través de la página web del Simposio, y se incluirán en el segundo anuncio.

Alojamiento

La reserva del alojamiento será gestionada directamente por las personas asistentes al Simposio. En el próximo Boletín y en el segundo anuncio se informará sobre algunos hoteles que ofrecerán precio con descuento.

Inscripción

La inscripción se realizará a través de la página web del Simposio mediante un formulario habilitado a tal efecto. Es importante indicar en el formulario una dirección de correo electrónico de uso habitual por si hubiera que contactar con la persona inscrita. En breve aparecerá la página web con el formulario, lo cual será comunicado también a través de la lista de socias y socios de la SEIEM.

El importe de la inscripción al Simposio solo será devuelto si se solicita con anterioridad al día 15 de julio de 2025.

Información importante sobre el traslado a Melilla

Si el desplazamiento a Melilla se realiza en avión:

- La  nica compañía aérea que opera en Melilla es Iberia.
- Hay múltiples conexiones diarias con Málaga y Madrid.
- Hay conexiones diarias con Granada, Sevilla y Almería.
- Hay dos conexiones semanales con Barcelona, Santiago de Compostela, y posiblemente en la época del Simposio con Gran Canaria y Palma de Mallorca.

Si el desplazamiento a Melilla se realiza en barco:

- Las dos navieras que operan en Melilla son Balearia y Transmediterr nea/Armas.
- Hay conexiones diarias con Málaga, Motril y Almería.



El Comité Local está gestionando con las autoridades locales la concesión de descuentos de alojamiento y viajes. Se ofrecerá más información en el próximo Boletín, a través de la web del Simposio y en el segundo anuncio.